

# ФЗ №44: КАК ПРАВИЛЬНО ПОДАТЬ ЖАЛОБУ

ТЕКСТ: ТАТЬЯНА БАЛАЕВА

Многие участники государственных и муниципальных закупок рано или поздно вынуждены обращаться за защитой своих прав в антимонопольный орган. Так, количество жалоб, поступающих в Вологодское УФАС России в рамках контрактного законодательства, за последние три года не изменяется и составляет приблизительно 320-350 обращений в год.



Об основных правилах подачи жалобы по Федеральному закону № 44 «О контрактной системе» мы беседуем с врио руководителя Вологодского УФАС России **Сергеем Осиповым**.

— **Сергей Владимирович, кто может подать жалобу на действия заказчика?**

— Порядок подачи жалоб по ФЗ №44 регламентирован ст. 105 этого закона. Обжаловать действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки заказчика может любой участник закупки, а также общественные объединения.

— **В каких случаях можно подать жалобу в ФАС?**

— Жалоба может быть подана в случае, если в документации о закупке содержатся неправомерные или избыточные требования, которые заказчик предъявляет как к самим участникам закупки, так и к документам, которые участники должны предоставить в составе своей заявки.

Такие жалобы очень распространены в практике Вологодского УФАС России и составляют примерно 40% от общего количества рассмотренных жалоб.

Также жалоба подается на неправомерные действия заказчика или закупочной комиссии. В частности, могут быть обжалованы: незаконное отклонение заявки на участие в процедуре определения поставщика, признание победителем лица, заявка

отказ от заключения контракта с победителем закупки.

— **Какие существуют сроки для подачи жалобы в антимонопольный орган?**

— Жалоба на положения документации подается до окончания срока подачи заявки на участие в закупочной процедуре. Жалоба на действия (бездействие) заказчика должна быть подана не позднее 10 дней с даты размещения протокола подведения итогов закупки, а если обжалуемые действия совершены при рассмотрении вторых частей заявок или при подписании контракта — до заключения госконтракта.

Жалоба на действия заказчика, связанные с заключением контракта, должна быть подана не позднее даты заключения контракта. Жалоба на оператора торговой площадки подается в течение 30 календарных дней с даты совершения обжалуемых действий. Кстати, одна из причин возврата жалобы заявителю — нарушение сроков ее подачи.

**ОДНА ИЗ САМЫХ РАСПРОСТРАНЕННЫХ ОШИБОК ЗАЯВИТЕЛЕЙ – ОТПРАВЛЕНИЕ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ ЖАЛОБЫ, НЕ ПОДПИСАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ.**

которого не соответствует документации о закупке. Сюда же можно отнести жалобы на нарушение заказчиком процедуры проведения закупки и несоблюдение требований к содержанию протоколов рассмотрения.

Еще одна категория жалоб — жалобы на неправомерные действия заказчика при заключении контракта. К ним относятся жалобы на нарушения заказчиком при формировании проекта контракта, жалобы на отказ в приеме протокола разногласий на проект контракта или неправомерный

— **Сергей Владимирович, что должна содержать жалоба?**

— Как правило, жалоба должна содержать наименование и место нахождения, почтовый адрес, номер телефона как заявителя, так и лица, действия (бездействие) которого обжалуются; указание на закупку; указание на обжалуемые действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа и пр. К жалобе прикладываются документы, подтверждающие ее обоснованность, и их перечень.

## Соотношение жалоб по ФЗ №44, поступивших в Вологодское УФАС России (2015–2018 годы)



Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, должны быть приложены доверенность или иной подтверждающий его полномочия на подписание жалобы документ.

### — Какие наиболее частые ошибки совершают заявители?

— Одна из самых распространенных ошибок — заявитель отправляет по электронной почте жалобу, не подписанную электронной подписью. Такие жалобы мы вынуждены возвращать, как следствие — остаются не защищены законные права и интересы участника закупки. Также возвращаются жалобы, к которым не приложены необходимые документы или не указан номер закупки.

### — Что может стать причиной отказа рассмотрения жалобы?

— ФАС вправе отказать в приеме жалобы по нескольким причинам: несоответствие требованиям, установленным ФЗ №44; отсутствие на жалобе подписи уполномоченного лица; поступление жалобы по истечении установленного срока подачи; если аналогичная жалоба уже рассматривалась.

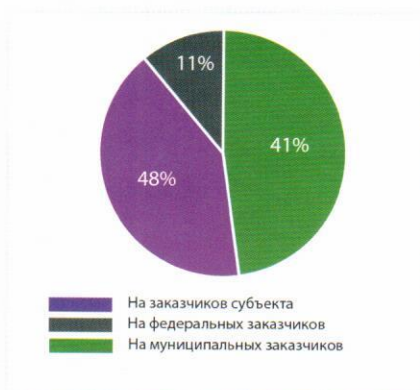
### — Что дальше происходит с жалобой, после того как она поступила в антимонопольный орган?

— После того как жалоба принята к рассмотрению, контрольный орган в сфере закупок в течение двух рабочих дней с даты ее поступления размещает в ЕИС информацию о поступлении жалобы и ее содержании и направляет участнику закупки, подавшему жалобу, заказчику и иным лицам уведомления о поступлении жалобы, ее содержании, о месте и времени рассмотрения.

Территориальный орган ФАС России рассматривает жалобу и возражения на жалобу в течение пяти рабочих дней с даты поступления, уведомляет лицо, подавшее жалобу, и лиц, направивших возражения, о результатах ее рассмотрения.

При необходимости контрольный орган направляет запросы о предоставлении

## Распределение жалоб, поступивших в Вологодское УФАС России в 2018 году, по уровню потребности заказчика



информации и документов, необходимых для рассмотрения жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы по существу контрольный орган в сфере закупок принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и при необходимости о выдаче предписания об устранении допущенных нарушений, предусмотренного п. 2 ч. 22 ст. 99 обсуждаемого закона, а также о совершении иных действий, предусмотренных ч. 22 ст. 99.

Добавлю, что решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев с даты его принятия.

## И СНОВА О НАЛОГАХ

### НДС

Известно, что с начала 2019 года ставка налога на добавленную стоимость выросла с 18 до 20% (п. 3 ст. 164 НК). Однако льготные ставки для отдельных категорий товаропроизводителей сохранились: продовольственные, детские и другие товары из спецперечней по-прежнему облагаются по ставке 10%, для экспортеров и некоторых других организаций действует ставка 0%.

В то же время, если раньше компании и ИП на сельхозналоге платили НДС только при ввозе товаров, то теперь должны платить последний всегда. Правда, они вправе получить освобождение от НДС, если выручка от реализации на этом спецрежиме за 2018 год составила не более 100 млн руб. Также получить освобождение могут те, кто перешел на ЕСХН с 2019 года.

### НДФЛ

Ранее компании и предприниматели заполняли справку 2-НДФЛ по форме, утвержденной приказом ФНС от 17.01.2018 № ММВ-7-11/19. Этот бланк использовали как для сдачи справок налоговикам, так и при выдаче работникам. Теперь нужно сдавать две разные справки (приказ ФНС от 02.10.2018 № ММВ-7-11/566). Также была переформатирована справка 3-НДФЛ (приказ ФНС от 03.10.2018 № ММВ-7-11/569).

### Страховые взносы

Компании и предприниматели, использующие упрощенную систему налогообложения и которые вели производственную и другую деятельность из спецперечня, применяли пониженный тариф по взносам — 20%. Теперь пониженные тарифы вправе применять лишь некоторые некоммерческие и благотворительные организации. Остальные компании на упрощенке, а также аптеки на ЕНВД и ИП на патенте с 2019 года платят взносы по тарифу 30%. **ББ**